

Anwesenheitsbestätigung

durch den Betrieb _____

von

Schüler/in: _____

Klasse: _____

Tag	Datum	Unterschrift einer Stellvertreterin/ eines Stellvertreters des Betriebs	Anmerkungen*
1. Woche vom _____ bis zum _____			
1			
2			
3			
4			
5			
2. Woche vom _____ bis zum _____			
6			
7			
8			
9			
10			

Firmenstempel

* Z.B. Pünktlichkeit – verspäteter Arbeitsantritt in Minuten, Arbeitseinstellung, etc.

PRAKTIKUMSBESCHEINIGUNG

Der Schülerin/dem Schüler _____,

geb. am _____, wohnhaft in _____,

wird bescheinigt, dass sie/er vom _____ bis zum _____

in dem Betrieb _____ ein Praktikum

als _____ absolviert hat.

Zu ihren/seinen Einsatzbereichen und ausgeführten Tätigkeiten zählten die nachfolgend aufgeführten Punkte:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Bemerkungen:

Ort, Datum, Stempel und Unterschrift (Name und Funktion der/des Unterschreibenden)

PRAKTIKUMSBEURTEILUNG

Schüler/in: _____

Praktikumsbetrieb: _____

Betreuer/in im Betrieb: _____

Die Schülerin/der Schüler hat vom _____ bis zum _____ ein Praktikum in unserem Betrieb absolviert und wird von uns folgendermaßen beurteilt:

Kriterien	Beurteilung				
Auftreten und Benehmen	++	+	o	-	--
Teamverhalten und Hilfsbereitschaft	++	+	o	-	--
Pünktlichkeit und Zuverlässigkeit	++	+	o	-	--
Interesse und Motivation	++	+	o	-	--
Auffassungsgabe	++	+	o	-	--
Kommunikationsfähigkeit	++	+	o	-	--
Belastbarkeit	++	+	o	-	--
Eigeninitiative und Selbstständigkeit	++	+	o	-	--
Arbeitsqualität	++	+	o	-	--

++ sehr gut + gut o in Ordnung - mit Abstrichen -- nicht akzeptabel

Bemerkungen:

Ort, Datum, Stempel und Unterschrift (Name und Funktion der/des Unterschreibenden)